

Oggetto: determina di pagamento n. 493.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2024 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 21/12/2023 con delibera n. 72;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Considerato che in data 06/10/2024 i certificati della carta nazionale dei servizi della firma digitale del Direttore Amministrativo, dott.ssa Luciana Giordano, cesseranno la loro validità;

Dato atto che per lo svolgimento delle funzioni di Direttore Amministrativo la dott.ssa Luciana Giordano ha dovuto procedere al rinnovo dei certificati della carta nazionale dei servizi della firma digitale;

Preso atto che per il suddetto rinnovo la dott.ssa Luciana Giordano ha speso € 21,96 come da ricevuta rilasciata da Infocamere.;

Ritenuto di dover procedere al rimborso delle spese sostenute dalla dott.ssa Luciana Giordano;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'impegno di spesa n. 313 del 20/09/2024;

Considerato che il cap. 102/Uscite "Acquisto di materiali di consumo e noleggio di materiale tecnico" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la spesa di € 21,96 da corrispondere alla dott.ssa Luciana Giordano a titolo di rimborso delle spese sostenute per il rinnovo dei certificati della carta nazionale dei servizi della firma digitale.

L'importo complessivo sarà imputato sul capitolo 102/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024.

Salerno, 20/09/2024

il direttore amministrativo  
dott.ssa Luciana Giordano